

https://schienle.de/?post_type=jobs&p=6813

Projektmanager*in

Beschreibung

Die Rolle Projektmanagement realisiert kundenindividuelle Entwicklungen im Zusammenspiel mit den relevanten Bereichen, bereitet die zukünftige Serie vor und trägt damit zu Wertschöpfung, Wachstum und Innovationskraft des Unternehmens bei.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Sie verantworten Kunden- und Entwicklungsprojekte von der Entwicklung bis zur Serienreife, sorgen im Zusammenspiel mit den Fachbereichen für die Absicherung des Serienanlaufs.
- Sie führen interdisziplinäre Projektteams und bilden die Schnittstelle zwischen Projektteam, Fachbereichen, den (internen & externen) Kunden und dem Leitungsteam.
- Sie stellen sicher, dass alle Projektbeteiligten über die notwendigen Informationen und Dokumentationen verfügen.
- Ein wesentlicher Punkt im Austausch mit der Geschäftsleitung ist, neben dem Projektstand, die Vorbereitung von Entscheidungen unter Berücksichtigung von betriebswirtschaftlichen Gesichtspunkten.

Qualifikationen / Anforderungen

- Ausbildung zum Techniker (m/w/d) oder technisches Studium, idealerweise mit betriebswirtschaftlicher Zusatzqualifikation bzw. technischen Betriebswirt
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Führung von Teams
- gute Kenntnisse in ERP und MS Office sowie sicheres Englisch (in Wort und Schrift)
- Kommunikations- & Teamfähigkeit
- Fachübergreifendes Verständnis
- Organisations- & Planungsfähigkeit
- Ziel- & Lösungsorientierung sowie Eigenverantwortung

Leistungen der Anstellung

Es erwartet Sie eine spannende, aber auch herausfordernde Aufgabe in einem modernen Arbeitsumfeld.

In der Akademie der HAWE Unternehmensgruppe, zu der unser Unternehmen in Salem gehört, steht ein breites Angebot an Weiterbildungsmöglichkeiten zur Verfügung. Wir führen jährliche Mitarbeitergespräche durch, um individuelle Entwicklungsziele zu definieren und gemeinsam an deren Umsetzung zu arbeiten. Ihr Entwicklungspotenzial wird durch die Möglichkeit zur kontinuierlichen Erweiterung Ihrer Fähigkeiten und Kenntnisse gefördert.

- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen

Arbeitgeber

Schienle Magnettechnik +
Elektronik GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

01.06.2024

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

In Oberwiesen 3, 88682, Salem-
Neufrach, Deutschland

Arbeitszeiten

40 Stunden/Woche

Veröffentlichungsdatum

6. Juni 2024

- Homeoffice Möglichkeit
- Flexible Arbeitszeiten
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Altersvorsorgewirksame Leistungen
- Digitaler Einarbeitungsplan
- JobRad Leasing
- Kostenlose E-Bike Ladestation
- Firmenfeiern

Kontakte

Sie haben Fragen oder möchten sich bewerben?
Dann kontaktieren Sie:

Schienle Magnettechnik + Elektronik GmbH

Frau Senn

In Oberwiesen 3

88682 Salem-Neufrach

Tel.: +49 (0) 89 379100 6771

E-Mail: bewerbung@schienle.de

www.schienle.de

